

FULL INFORMATIU PREINSCRIPCIÓ BATXILLERAT CURS 2022/2023

FASES	DATES
Sol·licituds de Preinscripció <i>(tota la informació al web)</i> http://preinscripcio.gencat.cat Presentació documentació	Del 20 al 26 d'abril Fins al 27 d'abril
Llista amb el Barem Provisional	23 de maig
Període de Reclamacions	Del 23 al 30 de maig
Llista amb el Barem Definitiu Sorteig del número de desempat Llista Ordenada Definitiva	3 de juny 3 de juny 9 de juny
Publicació de l'Oferta Definitiva	21 de juny
Llista d'Admesos i Llista d'Espera <i>(si és el cas)</i>	22 de juny
Matrícula Ordinària o Confirmació de plaça <i>(Han de confirmar plaça els alumnes assignats que estan pendents de l'avaluació de setembre)</i>	Del 23 al 29 de juny
Matrícula Extraordinària <i>(Per a l'alumnat pendent de l'avaluació de setembre)</i>	Del 5 al 7 de setembre

Han de presentar la sol·licitud de preinscripció tots els alumnes que volen accedir al Batxillerat de qualsevol modalitat en un centre diferent del que s'està cursant l'ESO, les persones que cursen o han cursat un cicle formatiu, les que volen accedir a la modalitat d'arts i les que provenen d'un institut que ja no imparteix el Batxillerat.

Aquest tràmit es pot fer mitjançant la sol·licitud electrònica o la sol·licitud en suport informàtic, no s'acceptaran les sol·licituds que es presentin únicament en paper.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, sempre ordenats per ordre de preferència. La presentació de més d'una sol·licitud per tipus d'ensenyament comporta la invalidació dels drets de prioritat que puguin correspondre. La preinscripció no garanteix plaça.

És obligatori especificar l'adreça electrònica per poder rebre el missatge amb el codi de la preinscripció.

Horari de Secretaria:

Matins: de Dilluns a Divendres de 10h a 13h.
Tardes: de Dilluns a Dijous de 15h a 16h. *(només al maig)*
(Divendres a la tarda la Secretaria romandrà tancada)



Correu electrònic: ieslesvinyes@xtec.cat



Sol·licitud electrònica (amb certificat digital: DNI electrònic, Cl@ve , idCat...)	
Si no es disposa de cap certificat	Si ja es disposa de l'idCat Mòbil
<p>Es pot generar un certificat, l'idCat mòbil, tenint en compte el següent:</p> <p>1.- Cal complir els requisits següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▷ Ser major de 16 anys. ▷ Disposar de DNI/NIE/Passaport/Doc identificador d'un país de la UE o targeta de residència comunitària. ▷ Disposar d'adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil. ▷ Disposar de la targeta sanitària. <p>2.- Accedir a l'adreça https://idcatmobil.seu.cat/ i seguir les instruccions pas a pas de com fer-ho.</p>	<p>1.- Accedir a la pàgina web des d'on s'ha de fer el tràmit (<i>sol·licitud de preinscripció</i>).</p> <p>2.- Introduir el número de document d'identitat i el número de telèfon mòbil.</p> <p>3.- Introduir la clau clau d'accés que es rep en un missatge al telèfon.</p> <p>4.- Una vegada identificats, introduir el <i>número d'identificació de l'alumne/a a RALC¹</i>.</p> <p>5.- Omplir el formulari i enviar la sol·licitud.</p> <p>En la majoria de casos no caldrà fer res més ni adjuntar cap tipus de documentació, atès que s'haurà fet l'intercanvi de validació de les vostres dades amb totes les administracions implicades.</p>
Sol·licitud en suport informàtic (sense identificador digital)	
<p>Caldrà identificar l'alumne/a amb el seu <i>núm. d'identificació d'alumne</i> i omplir el formulari. En enviar-lo, es farà l'intercanvi de dades amb les administracions implicades i caldrà adjuntar escanejada o fotografiada la documentació d'identificació i filiació (DNI, llibre de família, etc), juntament amb la que al·legueu a efectes de barems i que no s'hagi pogut validar.</p>	

Com funciona el sistema de puntuacions?

- ▶ El sistema de puntuacions té en compte dos grups de criteris: els **prioritaris** i els **complementaris**.

Criteris prioritaris (Serveixen per ordenar les sol·licituds per puntuació)	Criteris complementaris (S'apliquen en cas d'empat en la puntuació)
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Existència de germans o germanes que ja estudiïn en el mateix centre educatiu: 50 punts. ▶ Proximitat al centre: ▶ Domicili familiar a la zona educativa del centre: 30 punts. ▶ Si el pare o mare treballa dins de la zona educativa del centre: 20 punts. ▶ Domicili familiar al mateix municipi del centre: 10 punts. ▶ Renda anual de la unitat familiar, renda garantida de ciutadania: 15 punts. ▶ Expedient acadèmic: Qualificació mitjana dels estudis que permeten l'accés al Batxillerat, calculada amb dos decimals. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Si el pare o mare treballa al centre triat en primera opció: 10 punts. ▶ Formar part d'una Família Nombrosa: 10 punts. ▶ Formar part d'una Família Monoparental: 10 punts. ▶ Si l'alumne/a ha nascut en un part múltiple: 10 punts. ▶ Si l'alumne/a es troba en situació d'acolliment familiar: 10 punts. ▶ Discapacitat superior al 33% d'un membre de la unitat familiar: 15 punts. ▶ Si es té la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme: 10 punts.

Quan s'aplica el sistema de puntuacions?

Les preinscripcions en un centre de batxillerat d'alumnes que hagin estudiat la secundària en un centre adscrit, tenen prioritats en l'assignació de places per davant dels que provinquin d'altres centres no adscrits, amb independència de la puntuació obtinguda per la resta de criteris. En el cas que el nombre de preinscripcions de centres adscrits sigui superior al nombre de places de l'institut, entraran en joc els criteris prioritaris i complementaris. Les sol·licituds s'ordenen de la següent manera: tenen preferència les sol·licituds en què hi ha una relació d'adscripció entre el centre de procedència i el centre triat, i de l'altra, la suma de puntuació dels **criteris prioritaris** i, si hi ha empat, dels **criteris complementaris**. Les places s'assignen començant per les sol·licituds que són de centres adscrits, que tenen la puntuació més alta. En les situacions d'empat que es produeixen després d'aplicar els criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per **sorteig públic**.



Consulta de Resultats

El sol·licitant pot consultar la seva puntuació provisional, puntuació un cop resoltes les reclamacions, la posició en la llista ordenada definitiva i assignació al web <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/inici/> mitjançant **el codi de sol·licitud i el número d'identificació personal** del tutor de l'alumne/a indicat a la sol·licitud de preinscripció a efectes de consultes del procés o de la persona interessada (si és major d'edat).

DOCUMENTACIÓ PER FER LA PREINSCRIPCIÓ

- **Documentació identificativa. És necessària quan l'alumne no té el codi identificador o si la sol·licitud es fa en suport informàtic:**
- El llibre de família i DNI del pare, mare, tutor/a que fa la gestió si l'alumne és menor. Si és el cas, el passaport o document d'identitat d'un país membre de la Unió Europea. Si l'alumne és major de 18 només cal presentar el seu DNI. Cal escanejar o fotografiar aquesta documentació i adjuntar-la.
- **Documentació criteris prioritaris:** en general, només cal adjuntar la documentació acreditativa escanejada o fotografiada si n'ha pogut obtenir o verificar la informació a través de la consulta automàtica. Tanmateix, hi ha casos en què sempre cal adjuntar la documentació acreditativa:
 - El contracte laboral, certificat d'empresa o document de l'Agència Tributària per justificar la proximitat del lloc de treball del pare, mare, tutor/a, al centre escollit en primer lloc.
 - L'acreditació de la **Renda Garantida de Ciutadania**.
 - L'acreditació de la **Discapacitat** (igual o superior al 33%) si no s'ha pogut validar o s'ha obtingut en una altra comunitat autònoma.
 - El **Carnet de Família Nombrosa** o **Monoparental** si no s'ha pogut validar o s'ha obtingut en una altra comunitat autònoma.
 - **Part múltiple**, s'acredita amb el Llibre de Família.
 - La situació **d'Acolliment Familiar** s'acredita amb la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials.
 - La condició de **Víctima de violència de gènere o de terrorisme** s'acredita amb la sentència judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, l'ordre de protecció vigent, o l'informe dels serveis socials o el certificat que acredita la condició de víctima de terrorisme que emet la Subdirecció General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo del Ministeri de l'Interior.
- **Documentació acreditativa de l'expedient acadèmic.**
- Si es tracta d'alumnes que han finalitzat l'ESO a partir del curs 2017-2018 o estan cursant quart d'ESO actualment, no cal presentar cap acreditació perquè s'obté automàticament del Departament d'Educació. En la resta de casos cal presentar:
 - Si es tracta d'estudis antics, cal anar a la pàgina 27 del llibre d'escolaritat d'ensenyament bàsic on apareix la qualificació mitjana de l'etapa en forma numèrica.
 - Si es tracta d'estudis estrangers homologats es necessita la qualificació mitjana que apareix a la credencial d'homologació. Si no hi apareix, es pot demanar el càlcul a la Direcció General d'Atenció a la Família i a la Comunitat Educativa. Si no s'obté per qualsevol motiu, es considera que la puntuació és un 5.
 - Si es tracta d'estudis estrangers que encara s'estan cursant en el moment de la preinscripció, es pot presentar una declaració responsable seguint el model que trobareu en aquest mateix web. En aquest cas la puntuació és considera que és un 5.

<http://queestudiar.gencat.cat/ca/homologacio>